

Принято
Педагогическим советом
От 30.08.19
Протокол № 1



УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ «Школа №18»
С.В.Фаттахутдинова
2019г
Приказ от 30.08.19 № 1

Положение о Совете учащихся

Положение о Совете учащихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании Федерального закона «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений», письма Министерства образования России от 11.02.2000 № 101/28-16 «Методические рекомендации о расширении деятельности детских и молодежных объединений в образовательных учреждениях» и Устава общеобразовательной организации.

1.2. Деятельностью Совета учащихся (далее – Совет) является реализация права учащихся на участие в управлении образовательным учреждением, способствующая приобретению учащимися знаний, умений и опыта организационной и управленческой деятельности.

2. Порядок формирования Совета учащихся

2.1. Совет является выборным органом Учреждения.

2.2. Совет формируется в начале учебного года на выборной основе сроком на один год.

2.3. Состав Совета формируется из обучающихся 5-11-х классов путем прямых выборов из числа выдвинутых кандидатур (по одному представителю от класса).

2.4. Совет возглавляет председатель, избираемый на первом заседании большинством голосов вновь избранных членов Совета. Председатель планирует и организует деятельность Совета.

2.5. Совет координируется педагогами (заместитель директора, педагог-организатор, социальный педагог и др.), для оказания педагогической помощи в деятельности Совета.

2.6. В составе Совета формируются инициативные группы с наделением их соответствующими полномочиями.

2.7. Председатель назначает руководителей инициативных групп (учебной, внеклассных мероприятий, хозяйственной, правопорядка и др.), сформированных из членов Совета.

2.8. Совет проводит свои заседания не реже 2 раз в месяц. Решение совета является правомочным, если на его заседании присутствовали не менее 2/3 состава совета и, если за него проголосовали не менее половины присутствующих. Решения Совета, принятые в пределах его полномочий, обязательны для всех членов школьного коллектива

2.9. Совет функционирует на основании действующего законодательства РФ, Устава Учреждения и настоящего Положения.

3. Цель и задачи деятельности Совета учащихся

Цель:

Реализация права учащихся на самоуправление и соуправление образовательным учреждением на уровне школы.

Задачи:

- вовлечение учащихся в активную школьную жизнь через организацию различных видов деятельности;
- развитие творческой индивидуальности учащихся;
- воспитание у учащихся уважительного отношения к членам коллектива, укрепление сферы дружеских отношений;
- защита прав учащихся
- решение конфликтных вопросов с участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции.
- содействие в решении проблем учебы и отдыха, социально-бытовых проблем учащихся;
- развитие научно-исследовательской деятельности учащихся;
- развитие и пропаганда здорового образа жизни, физической культуры и спорта;
- развитие творческой инициативы и участие в организации различных мероприятий.

4. Структура Совета учащихся



5. Организация работы Совета учащихся

5.1. Руководство деятельностью Совета учащихся осуществляет председатель Совета.

5.2. В состав Совета входят:

- председатель Совета учащихся;
- заместитель председателя Совета учащихся;
- секретарь Совета учащихся;
- председатели (лидеры) классов – ответственные за сектора.

5.3. Координирует деятельность Совета учащихся заместитель директора по воспитательной работе и педагог-организатор.

5.4. На организационном заседании Совета учащихся назначаются ответственные за сектора:

- Учебный сектор
- Досуговый сектор
- Сектор шефской деятельности
- Сектор правопорядка
- Краеведческий сектор
- Сектор СМИ
- Трудовой сектор

5.5. Педагоги, оказывающие помощь в работе органам самоуправления:

- Учебный сектор - заместитель директора школы по учебно-воспитательной работе;
- Досуговый сектор – педагог-организатор, библиотекарь;
- Сектор шефской деятельности – классные руководители 2-11 кл.;
- Сектор правопорядка - социальный педагог;
- Краеведческий сектор – руководитель музея школы;
- Сектор СМИ – руководитель школьной газеты и педагог-психолог (помогает в проведении анкетирования и обработке результатов анкетирования);
- Трудовой сектор – учитель технологии.
- Спортивный сектор – учитель физкультуры.

5.6. Заседания Совета протоколируются.

5.7. План работы Совета разрабатывается на весь учебный год исходя из плана воспитательной работы Учреждения и предложений членов Совета.

5.8. В конце учебного года председатель Совета учащихся представляет отчет о выполненной работе на Совете учащихся.

6. Функциональные обязанности членов Совета учащихся.

6.1. Учебный сектор:

- следит за успеваемостью среди классных коллективов;
- участвует в предметных неделях, конкурсах, конференциях и т.п.
- выявляет и курирует «слабые» классные коллективы;
- помогает в организации предметных недель;
- ведет учет отличников и двоечников;

- оказывает помощь и поддержку в организации дополнительных занятий, консультаций;
- контролирует прогулы и сбегания с уроков;
- подводит итоги проделанной работы.

6.2. Досуговый сектор:

- участвует в разработке сценариев культурно-творческих дел;
- ведет учет этих дел;
- контролирует подготовку классных коллективов к мероприятиям;
- принимает участие в концертах, конкурсах и т.п.;
- ведет фото-документирование мероприятий и информирует сектора СМИ о проведенных мероприятиях;
- оповещает с помощью объявлений о школьных конкурсах – выставках детского творчества участников конкурса;
- контролирует исполнение порученного задания в классных коллективах;
- организует школьные выставки творческих работ учащихся;
- разрабатывает идеи по художественно-оформительским вопросам;
- несет ответственность за эстетическое состояние школы;
- подводит итоги проделанной работы.

6.3. Сектор шефской деятельности:

- организует шефскую деятельность с младшими школьниками;
- фиксирует проведенные мероприятия в подшефных классах и информирует сектора СМИ о проведенных мероприятиях;
- разрабатывает интересные мероприятия для младших школьников;
- составляет план и график работы;
- подводит итоги работы по накопленным звездам в подшефных классах.

6.4. Спортивный сектор:

- участвует в организации и проведении спортивных мероприятий по различным видам спорта;
- организует мероприятия по пропаганде здорового образа жизни в школе;
- контролирует и координирует работу спортивных секторов в классных коллективах;
- фиксирует все проведенные мероприятия письменно и на фотоаппаратуру и информирует о них сектор СМИ.
- участвует в спортивных мероприятиях школы, города, района.
- выполняет роль судейской коллегии у младших школьников;
- подводит итоги проделанной работы.

6.5. Краеведческий сектор:

- организует деятельность школьного музея;
- проводит инвентаризацию и реставрацию экспонатов музея;
- следит за общим состоянием школьного музея;

- участвует в краеведческих конференциях, акциях, конкурсах гражданско-патриотической направленности;
- проводит экскурсии в школьном музее;
- организует и проводит встречи с ветеранами и почетными людьми города;
- участвует в поисковой работе;
- подводит итоги проделанной работы.

6.6. Сектор СМИ школы:

- координирует и контролирует деятельности классных пресс-центров;
- собирает информацию о проделанной работе по секторам;
- проводит анкетирование и опросы среди учащихся;
- организует выпуск школьных печатных изданий;
- размещает материалы в местных газетах, на сайте школы;
- отвечает за создание фото – и видео архива;
- отвечает за техническое обеспечение и состояние аппаратуры;
- фиксирует Заседания Совета учащихся.

6.7. Трудовой сектор:

- координирует и контролирует деятельности классных трудовых секторов;
- организует деятельность трудового сектора;
- участвует в трудовых акциях;
- фиксирует трудовую деятельность в школе;
- отвечает за чистоту и порядок в рекреациях школы;
- следит за сохранностью школьного оборудования;
- выявляет нарушения и нарушителей;
- подводит итоги проделанной работы.

7. Взаимодействие Совета учащихся с другими органами самоуправления общеобразовательного учреждения

7.1. Совет взаимодействует с педагогическим советом в рамках своей компетенции, установленной настоящим Положением.

7.2. Совет также взаимодействует с советом школы по вопросам совместного ведения школьных дел.

7.3. Совет взаимодействует с Советом родителей.

7.4. Представитель Совета может принимать участие в работе других структур общеобразовательного учреждения с совещательным голосом, затрагивающих интересы учащихся, присутствовать на заседаниях, рассматривающих вопросы дисциплины и защиты прав обучающихся.

8. Права Совета учащихся

Совет имеет право:

8.1. Знакомиться с локальными нормативными документами Учреждения и их проектами в пределах своей компетенции, вносить в них изменения и предложения по совершенствованию работы.

8.2. Направлять руководству Учреждения письменные запросы, предложения по работе и получать на них официальные ответы.

8.3. Получать от руководства информацию по вопросам жизни Учреждения.

8.4. Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц Учреждения, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий советом.

8.5. Вносить руководству предложения по совершенствованию образовательного процесса.

8.6. Вносить руководству предложения о поощрениях учащихся, а при рассмотрении вопросов о дисциплинарном воздействии по отношению к учащимся давать экспертное (или коллегиальное) заключение о целесообразности его применения.

8.7. Опротестовывать в пределах своей компетенции решения руководства, касающиеся учащихся, принятые без учета предложений Совета учащихся, в других органах самоуправления.

8.8. Отражать работу Совета учащихся в печатных изданиях и сайте школы.

8.9. Устанавливать отношения и организовывать совместную деятельность с советами других учебных заведений.

8.10. Использовать оргтехнику, средства связи и другое имущество Учреждения по согласованию с руководством.

8.11. Вносить предложения в план воспитательной работы.

8.12. Осуществлять иные полномочия в соответствии с законодательством РФ и Уставом.

9. Ответственность Совета учащихся

9.1. Совет несет ответственность за выполнение закрепленных за ним задач и функций.

9.2. В случае невыполнения задач и функций Совет может быть досрочно переизбран.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575840

Владелец Фаттахутдинова Светлана Владимировна

Действителен с 01.04.2021 по 01.04.2022