

УТВЕРЖДАЮ:

директор МБОУ «Школа № 18»

С.В.Фаттахутдинова

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 г.

## План мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ «Школа №18» на 2019 г.

Мероприятия	Срок /период исполнения	Отчетный период	Ответственный исполнитель
<b>1. Установление обязанностей работников организации по предупреждению и противодействию коррупции</b>			
Мониторинг наличия в трудовых договорах и должностных инструкциях ответственных работников задач, функций и полномочий, ответственных за противодействие коррупции	1 раз в год	Декабрь	
Оформление стенда по противодействию коррупции	1 квартал	Март	Первушина Н.З.
Обеспечение информационной открытости деятельности МБОУ «Школа №18» путем размещения информации на официальном сайте в сети Интернет	По мере обновления информации	декабрь	Силкин А.В.
<b>2. Оценка коррупционных рисков</b>			
Составление карты коррупционных рисков организации, формирование перечня должностей, связанных с высоким коррупционным риском, разработка комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков	2 квартал	Июнь	
<b>3. Разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы организации</b>			
Мониторинг изменений действующего законодательства в сфере противодействия коррупции. Своевременное внесение изменений в локальные правовые акты в сфере противодействия коррупции	ежеквартально	декабрь	Первушина Н.З.
<b>4. Выявление и урегулирование конфликта интересов</b>			
Отслеживание подачи декларации о конфликте интересов сотрудников	По мере необходимости	Июнь, декабрь	Фаттахутдинова С.В.
Корректировка приказов по противодействию коррупции по выявленным нарушениям в результате проведения проверки	Январь	Январь	Фаттахутдинова С.В.
Приведение в соответствие с выявленными замечаниями протоколов заседания комиссии по противодействию коррупции	Январь	Январь	
Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции на 2019 год	Декабрь	Январь	Первушина Н.З.
Разработка актов об утверждении перечня коррупционных рисков в организации, перечня должностей, выполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками	1 квартал	Февраль - Март	Первушина Н.З.
Разработка акта об утверждении кодекса этики работников организации	2 квартал	Апрель - Май	Первушина Н.З.
<b>5. Консультирование и обучение работников организации</b>			
Проведение методических семинаров (совещаний, учеб) с сотрудниками по вопросу противодействия коррупции	1 раз в год	декабрь	
<b>6. Внутренний контроль и аудит</b>			
Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений	При поступлении на работу	сентябрь	Антипина А.Н.

при поступлении на работу в МБОУ «Школа №18»			
Осуществление антикоррупционной экспертизы в отношении приказов, распоряжений, локальных актов учреждения с целью выявления и устранения в них коррупционных факторов	постоянно	Март, сентябрь	
Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в МБОУ «Школа №18» в части охраны труда	По мере поступления актов	1 раз в квартал март	
Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) сотрудников МБОУ «Школа №18» с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	По мере поступления жалоб и обращений	В течение 30 дней после поступления жалобы	
Осуществление контроля за соблюдением Правил обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в МБОУ «Школа №18»	Ежеквартально	июнь	
Осуществление контроля за соблюдением Кодекса этики и служебного поведения сотрудников МБОУ «Школа №18»	Ежеквартально	июнь	
Профилактика коррупции и предупреждении возникновения конфликта интересов при проведении аттестации педагогических работников.	Ежегодно	Январь	
<b>7. Принятие мер по предупреждению коррупции при взаимодействии с организациями-контрагентами и в зависимых организациях</b>			
Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с договорами	Ежемесячно	Ежекварталь но	Афлаханова С.А.
Совершенствование процедур государственных закупок, контроль за соблюдением законодательства о размещении заказа, принятие мер по устранению коррупционных рисков	Ежеквартально	Ежекварталь но	Афлаханова С.А.
Сбор и анализ находящихся в открытом доступе сведений об организациях-контрагентах: их репутации в деловых кругах, длительности деятельности на рынке, участия, в коррупционных скандалах	По мере необходимости	сентябрь	
<b>8. Взаимодействие с государственными органами, осуществляющими контрольно-надзорные функции</b>			
Устранение нарушений при осуществлении проверки, подготовка отчета о работе по устранению замечаний	1 квартал	Февраль, март	
<b>9. Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции</b>			
Сообщения в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно организации	По мере необходимости	В течение 30 дней с момента выявления нарушения	Фаттахутдинова С.В.
<b>10. Участие в коллективных инициативах по противодействию коррупции</b>			
Отказ от совместной деятельности с лицами (организациями), замешанными в коррупционных преступлениях	По мере необходимости	Декабрь	Фаттахутдинова С.В.
<b>11. Анализ эффективности мер по противодействию коррупции</b>			
Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции	Ежеквартально	В конце каждого квартала	
Подготовка отчета по выполнению плана мероприятий	2 раза в год	июнь, декабрь	Первушина Н.З.
Оценка результатов антикоррупционных мероприятий на основании принципа соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции и подготовка предложений руководителю организации по повышению эффективности антикоррупционной работы.	Ноябрь-декабрь	Январь, 2020	

